



Томская область
городской округ
закрытое административно-территориальное образование Северск
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК**

ПРИКАЗ

31.08.2022

№ 378

Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
в ЗАТО Северск в 2022 - 2023 учебном году

В соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников», распоряжением Департамента общего образования Томской области «О проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Томской области в 2022-2023 учебном году» от 11.08.2022 № 1275-р, распоряжением Департамента общего образования Томской области от 15.01.2021 № 41-р «Об утверждении Положения об осуществлении общественного наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Томской области», в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, обеспечения объективности проведения и оценки результатов олимпиады, создания равных возможностей для обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить состав муниципального организационного комитета Всероссийской олимпиады школьников в ЗАТО Северск в 2022-2023 учебном году (Приложение 1).
2. Назначить муниципальным координатором Всероссийской олимпиады школьников в ЗАТО Северск в 2022-2023 учебном году Войтеховскую Лилию Юрьевну, старшего методиста МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию).
3. Утвердить сроки проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в ЗАТО Северск (далее - ШЭ ВСОШ) в 2022-2023 учебном году по 6 общеобразовательным предметам: математика, информатика, химия, биология, астрономия и физика - на платформе «Сириус.Курсы» (<https://siriusolymp.ru>) по заданиям, разработанным Образовательным Фондом «Талант и успех», в установленные сроки (Приложение 2).
4. Утвердить сроки проведения ШЭ ВСОШ в 2022-2023 учебном году и график сдачи и размещения в электронном варианте на сайтах общеобразовательных организаций рейтинговых протоколов результатов ШЭ ВСОШ в 2022-2023 учебном году по общеобразовательным предметам: география, иностранный язык (английский, китайский, немецкий, французский), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика - по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку – для обучающихся 4-11 классов) (Приложение 3).
5. Утвердить прилагаемый состав муниципальной предметно-методической комиссии по общеобразовательным предметам ШЭ ВСОШ в 2022-2023 учебном году (Приложение 4).

6. Утвердить прилагаемый список школьных координаторов ВсОШ в 2022-2023 учебном году в общеобразовательных организациях ЗАТО Северск, а также ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус» (Приложение 5).

7. Утвердить прилагаемую организационно-технологическую модель проведения ШЭ ВсОШ в 2022-2023 учебном году (Приложение 6).

8. Утвердить квоту победителей и призёров ШЭ ВсОШ в 2022-2023 учебном году: не более 50% от общего числа участников ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

9. Директору МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (Ниякина А.А.):

9.1. Обеспечить информационное, организационно-методическое, экспертное и аналитическое сопровождение, организацию и проведение ШЭ ВсОШ в 2022-2023 учебном году.

9.2. Обеспечить информационное и организационно-техническое сопровождение проведения школьного этапа олимпиады по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, химия, биология, астрономия и физика) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – на платформе «Сириус. Курсы»);

9.3. В соответствии с методическими рекомендациями по проведению ШЭ ВсОШ в 2022-2023 учебном году, подготовленными Центральными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам в срок не позднее 09.09.2022 разработать требования к организации и проведению ШЭ ВсОШ в 2022-2023 учебном году и олимпиадные задания по следующим общеобразовательным предметам: французский язык, китайский язык - на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), сформировать из них комплекты заданий для участников ШЭ ВсОШ, разработать критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий.

9.4. Создать и наполнить страницы ВсОШ на официальном сайте МАУ ЗАТО Северск «РЦО» в соответствии с требованиями в срок до 10.09.2022 (Приложение 7).

10. Руководителям общеобразовательных организаций ЗАТО Северск, а также ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус»:

10.1. Обеспечить возможность участия в ШЭ ВсОШ всех желающих обучающихся из каждой образовательной организации ЗАТО Северск, а также ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус» - всех приглашенных на данный этап, очно или очно с использованием информационно-коммуникационных технологий (при согласовании с Департаментом общего образования Томской области), в зависимости от эпидемиологической ситуации или по другим существенным причинам;

10.2. Обеспечить публикацию актуальной информации о количественном контингенте обучающихся в образовательных организациях ЗАТО Северск, а также ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус» в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО) до 10.09.2022;

10.3. Назначить школьных координаторов, сформировать оргкомитет ШЭ ВсОШ, сформировать жюри по каждому общеобразовательному предмету и утвердить их составы распорядительным актом в срок не позднее 02.09.2022;

10.4. Обеспечить заполнение родителями (законными представителями) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде, письменного подтверждения об ознакомлении с Порядком проведения ВсОШ и своём согласии на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребёнка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в срок до 08.09.2022. (Приложение 8);

10.5. Создать условия для общественного/независимого наблюдения за проведением олимпиады гражданами, аккредитованными в качестве общественных/независимых наблюдателей;

10.6. Обеспечить заполнение заявлений и согласий на обработку персональных данных, граждан, заявивших о своем участии в ШЭ ВсОШ и аккредитованных в качестве общественных наблюдателей в срок до 14.09.2022 (Приложение 9);

10.7. Сдать подписанные заявления и согласия в срок до 08.09.2022 (включительно) Войтеховской Лилии Юрьевне, старшему методисту МАУ ЗАТО Северск «РЦО», ул. Ленина, 38. каб. № 208, р.т.78-17-13;

10.8. Обеспечить, согласно утверждённым срокам проведения ШЭ ВсОШ (Приложение 2), своевременное получение по электронной почте заданий ШЭ ВсОШ за день до проведения ШЭ ВсОШ;

10.9. Обеспечить хранение и конфиденциальность олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету до проведения ШЭ ВсОШ;

10.10. Подготовить учебные аудитории в дни проведения предметных олимпиад согласно утверждённому графику и в соответствии с количеством участников;

10.11. Обеспечить тиражирование предметных олимпиадных заданий ШЭ ВсОШ в соответствии с количеством участников;

10.12. Отправлять в оргкомитет ШЭ ВсОШ электронный вариант рейтинговых протоколов результатов ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели или возрастной группе согласно графику (Приложение 3) на адрес электронной почты: vsosh_seversk07@mail.ru;

10.13. Обеспечить размещение на информационных стендах в общеобразовательных организациях всей необходимой для проведения ШЭ ВсОШ информации и публикацию на официальных сайтах общеобразовательных организаций в сети «Интернет» рейтинговых протоколов результатов ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели или возрастной группе в срок до 31.10.2022;

10.14. Утвердить, опубликовать на официальных сайтах общеобразовательных организаций в сети «Интернет», предоставить муниципальному оператору рейтинг победителей, призеров и участников ШЭ ВсОШ, в том числе, протоколы жюри по каждой группе общеобразовательных предметов (Приложение 10);

10.15. Сдать в оргкомитет (МАУ ЗАТО Северск «РЦО», ул. Ленина, 38. каб. № 208, р.т.78 17 13) печатный вариант рейтинговых протоколов результатов ШЭ ВсОШ по всем общеобразовательным предметам по каждой параллели или возрастной группе в срок до 31.10.2022 до 16.00 (Приложение 11);

11. Директору МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (Ниякина А.А.) разместить настоящий приказ на сайте Управления образования Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://образование.зато-северск.рф/>).

12. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования по организационным и учебно-методическим вопросам Коновалову О.В.

Начальник Управления образования

О.А.Кулешова

СОСТАВ
муниципального организационного комитета
Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году

	Фамилия, имя, отчество	Должность
Председатель	Коновалова Ольга Владимировна	заместитель начальника Управления образования по организационным и учебно-методическим вопросам
Члены оргкомитета	Ковалёва Лариса Юрьевна	начальник отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования Администрации ЗАТО Северск
	Ниякина Алла Анатольевна	директор МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию)
	Довгалева Алена Александровна	заместитель директора МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию)
	Войтеховская Лилия Юрьевна	старший методист МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию)
	Иванова Марина Яковлевна	инженер-программист МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию)
	Бахматова Галина Викторовна	председатель городского Общественного совета по развитию образования ЗАТО Северск (по согласованию)

СРОКИ
проведения ШЭ Всероссийской олимпиады школьников
по физике, биологии, химии,
астрономии, математике и информатике
на платформе Сириус.Курсы в 2022 году

Предмет	Дата проведения
Физика	30 сентября
Химия	07 октября
Астрономия	11 октября
Биология	14 октября
Математика	21 октября
Информатика	28 октября

СРОКИ
проведения ШЭ Всероссийской олимпиады школьников
в 2022-2023 учебном году

№	Общеобразовательный предмет	Дата проведения	Дата опубликования и предоставления результатов (до 17.00)
1.	Экология	19 сентября (понедельник)	23 сентября
2.	Английский язык	20 сентября (вторник)	26 сентября
3.	География	21 сентября (среда)	26 сентября
4.	Право	22 сентября (четверг)	27 сентября
5.	Немецкий язык, китайский язык, французский язык	23 сентября (пятница)	28 сентября
6.	Экономика	26 сентября (понедельник)	29 сентября
7.	Русский язык	27 сентября (вторник)	4 октября
8.	Основы безопасности жизнедеятельности	28, 29 сентября (среда, четверг)	6 октября
9.	Литература	3 октября (понедельник)	10 октября
10.	История	6 октября (четверг)	12 октября
11.	Обществознание	10 октября (понедельник)	14 октября
12.	Физическая культура	12, 13 октября (среда, четверг)	19 октября
13.	Искусство (МХК)	17, 18 октября (понедельник, вторник)	25 октября
14.	Технология	19, 20 октября (среда, четверг)	27 октября

СОСТАВ

муниципальной предметно-методической комиссии по общеобразовательным предметам
Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году

ФИО	Предметы	Адрес электронной почты
Диянова Валентина Юрьевна	астрономия, физика, биология, экология химия	diyanovavalentina@mail.ru
Ермолаев Николай Петрович	физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности	erm9033@yandex.ru
Заборников Владимир Михайлович	русский язык (5-11 классы), литература,	vladimirm72@mail.ru
Кудряшова Вероника Николаевна	информатика, математика (5-11 классы)	info84@mail.ru
Жилина Татьяна Васильевна	английский, французский, немецкий, китайский языки	zhilinatv@yandex.ru
Орлова Марина Геннадьевна	искусство (мировая художественная культура)	licei-sev-zamvr@mail.ru
Салтыкова Любовь Николаевна	технология (девушки, юноши)	lyubovsaltykova@yandex.ru
Волис Марина Владимировна	география, история, обществознание, право, экономика	Volism@yandex.ru
Федорова Наталия Андреевна	математика (4 класс) русский язык (4 класс)	n.fedorova575@gmail.com

СПИСОК
школьных координаторов Всероссийской олимпиады школьников
в 2022-2023 учебном году

№ п/п	МОУ	Фамилия, имя, отчество
1.	МАОУ «СОШ № 76»	Овсянникова Ирина Владимировна (по согласованию)
2.	МБОУ «Северская гимназия»	Харламова Инга Эдуардовна (по согласованию)
3.	МБОУ «СОШ № 78»	Булгакова Оксана Михайловна (по согласованию)
4.	МАОУ «СОШ № 80»	Шкабардина Светлана Николаевна (по согласованию)
5.	МБОУ «СОШ № 83»	Сальникова Инна Аркадьевна (по согласованию)
6.	МБОУ «СОШ № 84»	Антошкина Татьяна Владимировна (по согласованию)
7.	МБОУ «СОШ № 87»	Труфанова Светлана Леонидовна (по согласованию)
8.	МБОУ «СОШ № 88»	Смолонская Марина Александровна (по согласованию)
9.	МБОУ «СОШ № 89»	Толмачёва Светлана Анатольевна (по согласованию)
10.	МБОУ «СОШ № 90»	Новикова Ирина Евгеньевна (по согласованию)
11.	МАОУ СФМЛ	Казакова Елена Юрьевна (по согласованию)
12.	МБОУ «СОШ № 196»	Фёдорова Наталья Андреевна (по согласованию)
13.	МБОУ «СОШ № 197»	Кондрашева Людмила Владимировна (по согласованию)
14.	МБОУ «СОШ № 198»	Дронова Лариса Борисовна (по согласованию)
15.	МБОУ «Северский лицей»	Чеботкова Любовь Васильевна (по согласованию)
16.	МБОУ «Самусьский лицей»	Овчинникова Анастасия Петровна (по согласованию)
17.	МБОУ «Орловская СОШ»	Крупницкая Ольга Валерьевна (по согласованию)
18.	ОГБОУ Кадетская школа-интернат «Северский кадетский корпус»	Барская Розалия Ильясовна (по согласованию)

**Организационно-технологическая модель
проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
в ЗАТО Северск Томской области в 2022-2023 учебном году**

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году в ЗАТО Северск (далее – ШЭ ВсОШ) разработана в соответствии с Требованиями к проведению школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников, на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», распоряжения Департамента общего образования Томской области от 11.08.2022 г. № 1275-5 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Томской области в 2022-2023 учебном году» (далее – организационно-технологическая модель).

Организационно-технологическая модель определяет порядок и график проведения соревновательных туров ШЭ ВсОШ, порядок проверки олимпиадных работ, порядка организации процедур анализа олимпиадных заданий и их решений, показа проверенных олимпиадных работ, апелляции.

I. Порядок и график проведения соревновательных туров ШЭ ВсОШ

1. Общие требования к организации соревновательных туров в местах проведения ШЭ ВсОШ

1.1. ШЭ ВсОШ проводится в местах, утвержденных настоящим приказом «Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году в ЗАТО Северск» Пунктами проведения ШЭ ВсОШ являются общеобразовательные организации ЗАТО Северск, а также ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус»;

1.2. Места, площадки и локация для проведения теоретических и практических соревновательных туров оборудуются организаторами в соответствии с Требованиям к организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году и соответствуют санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиады;

1.3. Для участников ШЭ ВсОШ с ОВЗ и детей с инвалидностью организаторы создают специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития в соответствии с Порядком и Требованиями;

1.4. Все локации для проведения теоретических и практических туров ШЭ ВсОШ оборудуются средствами видеофиксации, осуществляющими ее в течение всего периода проведения олимпиады: выполнения олимпиадных заданий участниками, проверки олимпиадных работ членами жюри, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры апелляции. Начало видеозаписи – не позднее чем за 20 минут до времени начала соревновательных туров; окончание – после упаковки выполненных заданий в конверт и передачи их в оргкомитет олимпиады. Видеофиксация также обеспечивается во всех помещениях, где проводится тиражирование олимпиадных заданий, шифрование и дешифрование олимпиадных работ участников, иных помещениях, задействованных для нахождения членов жюри, подготовки и проведения олимпиадных состязаний (аудитории для подготовки к устным выступлениям и пр.). В случае отключения электроэнергии, поломки оборудования и других обстоятельствах, влияющих на осуществление видеозаписи, немедленно сообщить ответственному должностному лицу, составить в свободной форме акт, подписанный руководителем площадки проведения ШЭ

ВсОШ. Видеозаписи хранятся до 01.07.2023. При выполнении практических заданий вне помещений видеофиксация осуществляется при наличии технических возможностей. В случае отсутствия технической возможности организатором ШЭ ВсОШ составляется Акт в свободной форме.

1.5. Во время проведения олимпиады в местах проведения могут присутствовать: члены оргкомитета; члены жюри; координаторы на площадке проведения олимпиады; должностные лица и представители Минпросвещения России, Рособнадзора, Департамента общего образования Томской области, ОГБУ «Региональный центр развития образования», муниципального органа управления образования; дежурные в локациях /вне локаций; медицинские работники; общественные наблюдатели; технические специалисты; лица, сопровождающие участников с ОВЗ и ассистенты участников с ОВЗ. Представители средств массовой информации могут присутствовать в месте проведения олимпиады только до момента начала выдачи участникам олимпиадных заданий. Нахождение иных, посторонних лиц в помещениях/локациях для проведения олимпиады запрещено. Ответственность за это несет координатор на площадке проведения ШЭ ВсОШ;

1.6. Общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

1.7. Все участники соответствующего ШЭ ВсОШ обеспечиваются:

- черновиками (при необходимости);
- заданиями, бланками (листами) ответов;
- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

1.8. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист. Титульный лист заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий. После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий. Задания могут выполняться участниками на бланках (листах) ответов, выданных организаторами. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

1.9. После окончания времени выполнения олимпиадных заданий:

- все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию;
- бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета.

1.10. Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

1.9. Организационно-технологические мероприятия, проводимые в местах проведения школьного и муниципального этапов олимпиады накануне, в период проведения и после окончания соревновательных туров должны соответствовать Порядку проведения олимпиады, Требованиям к организации и проведению ШЭ ВсОШ, настоящему приказу.

2. Требования к соблюдению Порядка проведения ШЭ ВсОШ

2.1. С момента входа в место проведения олимпиады и до ее окончания участникам ШЭ ВсОШ запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию по отдельным общеобразовательным предметам, указанных в приложениях к настоящим требованиям;

- выносить из локаций и мест проведения ШЭ ВсОШ листы бумаги для черновиков с отметкой организатора или комплекты олимпиадных заданий на бумажных и(или) электронном носителях;

- фотографировать комплекты олимпиадных заданий;

- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые выданы в комплекте олимпиадных заданий;

- перемещаться по месту проведения олимпиады во время проведения олимпиады без сопровождения дежурного вне локации.

2.2. Во время проведения соревновательного тура участникам запрещается:

- разговаривать между собой, пересаживаться без разрешения дежурного, обмениваться любыми материалами и предметами;

- делать какие-либо пометки в бланках (листах) ответов, позволяющие идентифицировать его работу, умышленно повреждать бланки (листы) ответов, мешать другим участникам выполнять задания;

- опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура.

2.3. Не допускается:

- умышленное повреждение используемого при проведении ШЭ ВсОШ оборудования;

- умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;

- умышленное создание условий, препятствующих выполнению заданий другими участниками олимпиады.

2.4. Всем лицам, находящимся в месте проведения ШЭ ВсОШ, запрещается оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

2.5. В день проведения соревновательного тура в месте проведения ШЭ ВсОШ использование средств связи разрешено при необходимости лицам, привлекаемым к проведению олимпиады: представителям организатора олимпиады, председателю или членам оргкомитета; координатору на площадке; председателю или членам жюри по соответствующему предмету; техническим специалистам; должностным лицам Рособнадзора и иным лицам, определенным Рособнадзором, должностным лицам Департамента общего образования Томской области, ОГБУ «Региональный центр развития образования», Управления образования Администрации ЗАТО Северск.

2.6. В случае нарушения участником ШЭ ВсОШ Требований и действующего Порядка координатор на площадке олимпиады вправе удалить данного участника ШЭ ВсОШ из локации, составив акт об удалении. Участники ШЭ ВсОШ, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем учебном году по соответствующему предмету.

2.7. В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, необходимо обеспечить наличие часов. Время начала и окончания соревновательного тура ШЭ ВсОШ фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске).

2.8. Все участники во время проведения ШЭ ВсОШ должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники ШЭ ВсОШ не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

2.9. Участники ШЭ ВсОШ, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура. Участники ШЭ ВсОШ, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

3. График проведения соревновательных туров ШЭ ВсОШ

3.1. Даты проведения соревновательных туров определены графиком проведения ШЭ ВсОШ, установленным распоряжением Департамента общего образования Томской области

от 11.08.2022 г. № 1275-р «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Томской области в 2022-2023 учебном году» и утвержденным настоящим приказом «Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году в ЗАТО Северск» (Приложение 2-3);

3.4. Продолжительность соревновательных туров, перечень необходимого оборудования по каждому общеобразовательному предмету определены Требованиями к проведению школьного и муниципального этапов, размещенных на сайте регионального оператора – ОГБУ «Региональный центр развития образования»: <http://rcro.tomsk.ru/vsosh/shkol-ny-j-e-tap/>; <http://rcro.tomsk.ru/vsosh/munitsipal-ny-j-e-tap/>.

II. Порядок проверки олимпиадных работ

1. Проверку олимпиадных работ осуществляет жюри ШЭ ВСОШ, состав которого по каждому общеобразовательному предмету будет утвержден приказом Управления образования.

2. Закодированные работы участников ШЭ ВСОШ передаются председателю жюри соответствующего этапа олимпиады. Бланки/листы ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем организатора.

3. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников:

3.1. На ШЭ ВСОШ в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий:

- по 14 общеобразовательным предметам (география, английский язык, немецкий язык, искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика), разработанными РПМК;

- по предметам «китайский язык», «французский язык» - разработанными МПМК;

- по 6-ти общеобразовательным предметам (астрономия, биология, информатика, математика, химия, физика) проверка олимпиадных осуществляется в автоматическом режиме на платформе «Сириус. Курсы» в соответствии с критериями, разработанными ЦПМК;

4. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

5. Членам жюри ШЭ ВСОШ запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

6. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передаёт бланки/листы ответов в оргкомитет для их декодирования.

7. После проведения процедуры декодирования предварительные результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются:

7.1. На ШЭ ВСОШ - на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации. Ссылки на страницы ВСОШ образовательных организаций размещаются на странице ВСОШ официального сайта Управления образования;

8. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников ШЭ ВСОШ, а также проведения процедуры апелляции организатору направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

9. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносит изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

10. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором ШЭ ВСОШ с последующим размещением его на официальных сайтах образовательных организаций и официальном сайте Управления образования.

III. Определение победителей и призеров ШЭ ВСОШ.

1. Победителем ШЭ ВСОШ признается участник, набравший большее количество баллов от максимально возможного. Определяется по одному победителю по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения школьного этапа олимпиады.

2. Призерами ШЭ ВСОШ признаются участники, следующие в итоговой таблице за победителем по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения ШЭ ВСОШ.

3. Квоты победителей и призеров ШЭ ВСОШ устанавливаются в количестве не более 50% от общего числа участников ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету. В случае, если участник не вошел в указанную квоту, но при этом набрал не менее 50% от максимально возможного балла по конкретному общеобразовательному предмету, решением школьного предметного жюри может быть признан призером ШЭ ВСОШ.

4. Список победителей и призеров ШЭ ВСОШ утверждается организатором ШЭ ВСОШ.

5. Победители и призеры ШЭ ВСОШ утверждаются приказом Управления образования.

6. Результаты ШЭ ВСОШ (протоколы) по каждому общеобразовательному предмету предоставляются жюри в школьный организационный комитет для их утверждения и направляются в муниципальный организационный комитет олимпиады (МАУ ЗАТО Северск «РЦО» ул. Ленина, 38, каб. 208, эл.почта: vsosh_seversk07@mail.ru в течение 3-х календарных дней с момента проведения каждой предметной олимпиады.

7. Результаты ШЭ ВСОШ оформляются только в рейтинговой таблице. Итоги ШЭ ВСОШ, внесенные в другие формы протоколов, муниципальным оргкомитетом не принимаются и не учитываются.

8. При несоблюдении общеобразовательными организациями сроков представления в оргкомитет вышеназванных документов (материалов) обучающиеся данной общеобразовательной организации к участию в муниципальном этапе ВСОШ не допускаются.

9. Не все победители и призеры ШЭ ВСОШ будут являться участниками муниципального этапа ВСОШ (в соответствии с Порядком), однако все победители и призеры ШЭ ВСОШ (в соответствии с п.4.1 и 4.2) считаются победителями и призерами данного этапа.

10. Список победителей, призеров, участников ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету согласно рейтингу баллов (с указанием набранных баллов), протоколы жюри ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные школьным организационным комитетом, сканированные работы победителей и призеров размещаются на сайтах муниципальных общеобразовательных организаций.

IV. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий

1. Порядок проведения процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений

1.1. Необходимое оборудование и оповещение участников, членов жюри о времени и месте проведения процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий по каждому из общеобразовательных предметов обеспечивает организатор олимпиады.

1.2. Анализ выполнения олимпиадных заданий может проводиться как в очном, так

и в дистанционном формате с использованием видеоконференцсвязи и видеозаписи. Решение о формате проведения анализа заданий и их решений принимается организатором этапа олимпиады в зависимости от условий, в том числе эпидемиологических.

1.3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады. По отдельным предметам анализ заданий могут проводить региональные предметно-методические комиссии по соответствующим предметам.

1.4. На ШЭ ВсОШ анализ олимпиадных заданий по 6-ти предметам (астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия) проводят члены Центральных предметно-методических комиссий, видеозаписи представлены на платформе «Сириус. Курсы».

1.5. При проведении анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений жюри доводят до участников информацию о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, типичных ошибках, которые могли быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

1.6. При проведении анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать участники олимпиады, сопровождающие лица, члены оргкомитета, общественные наблюдатели. Сопровождающие лица не могут вмешиваться в проведение процедуры анализа выполненных олимпиадных работ и их решений. В случае нарушения данного условия они удаляются с данной процедуры. Участники олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-фото- и видеозапись процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений.

1.7. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ.

2. Проведение процедуры показа олимпиадных работ

2.1. Показ олимпиадных работ проводится в очной форме или с использованием информационно-коммуникационных технологий в помещениях, оборудованных средствами.

2.2. Во время показа олимпиадных работ участников в очной форме в помещениях, помимо жюри, могут находиться: представители организатора олимпиады; председатель или представители оргкомитета; координатор на площадке; технический специалист; общественные наблюдатели; должностные лица Рособнадзора; представители Департамента общего образования Томской области, ОГБУ «Региональный центр образования».

2.3. К процедуре показа олимпиадных работ допускаются только участники олимпиады. Во время показа работ не допускается присутствие сопровождающих или иных посторонних лиц. Перед показом участник предъявляет представителю организатора, членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

2.4. Во время показа работ в очной форме запрещено выносить олимпиадные работы участников из аудитории, выполнять их фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадных работах какие-либо пометки.

2.5. Каждый участник олимпиады, пришедший на показ работ, имеет право просматривать копию своей проверенной работы в течение установленного организатором школьного/муниципального этапов времени и под наблюдением членов жюри. Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. Временной регламент показа работ каждому участнику олимпиады в очном формате или с использованием информационно-коммуникационных технологий – не более 15 минут. В течение всего периода показа олимпиадных заданий осуществляется видеозапись. Участник олимпиады не имеет право делать в своих ответах пометки и записи, а также повреждать бланки (листы) ответов.

2.6. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

2.7. Оригиналы олимпиадных работ участников и проверенные скан-копии хранятся оргкомитетом олимпиады в течение одного года.

3. Проведение процедуры апелляции по результатам проверки заданий ШЭ ВСОШ

3.1. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей органов местного самоуправления, учредителей образовательных организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

3.2. Для проведения апелляции участник ШЭ ВСОШ подает письменное заявление по установленной форме (Приложение 12). Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции, заявление на апелляцию считается недействительным, и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.3. Заявление на апелляцию подается в сроки, указанные в программе проведения этапа олимпиады. Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока, не рассматриваются.

3.4. Проведение процедуры апелляции осуществляется в установленное организатором время и месте.

3.5. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность. Могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Минпросвещения России, Рособнадзора, органов исполнительной власти Томской области, осуществляющих государственное управление в сфере образования. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору олимпиады.

3.6. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных олимпиадных работ участников, критерии, методика их оценивания, протоколы оценивания выполненных олимпиадных заданий.

3.7. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

3.8. Время рассмотрения апелляции строго регламентировано - не более 10 минут на одного участника.

3.9. Помещения, где проводится апелляции, должны быть оборудованы средствами видеofиксации. Видеозапись осуществляется в течение всего времени рассмотрения апелляции.

3.10. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

- информирует участников олимпиады о принятом решении в установленной форме: оформляет протоколы, которые подписываются членами апелляционной комиссии (Приложение 13). Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу, итоговый протокол и отчетную документацию, для определения победителей и призеров этапа олимпиады.

3.11. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

3.12. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.13. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

3.14. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций (Приложение 14);
- протоколы рассмотрения и видеозапись проведения апелляции.

Решение апелляционной комиссии является окончательным.

3.15. Для проведения процедуры апелляции к результатам школьного этапа ВсОШ, проведенного на платформе «Сириус.Курсы», региональный оператор ВсОШ создает апелляционные комиссии по шести общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика и ИКТ, математика, физика, химия, деятельность которых регламентируется Порядком проведения апелляции, разработанным Образовательным Фондом «Талант и успех».

3.16. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

3.17. При организации по результатам перепроверки заданий муниципального этапа олимпиады организатор муниципального этапа олимпиады, предоставивший работы для перепроверки в РПМК, вправе запросить информацию для проведения апелляции у РПМК.

**Требования к структуре и содержанию страниц ВсОШ
на сайтах Управления образования Администрации ЗАТО Северск
и общеобразовательных организаций ЗАТО Северск**

В целях обеспечения открытости, гласности проведения олимпиады, своевременного информирования участников, педагогов, родителей (законных представителей), общественности, рекомендуем на сайте органа местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и/или сайта операторов олимпиады обеспечить:

- быстрый доступ, удобную навигацию к странице олимпиады;
- своевременное размещение актуальной информации;
- наличие «горячей линии» для ответов на вопросы по олимпиаде.

**Информация и документы, обязательные для размещения на странице ВсОШ
на сайтах Управления образования Администрации ЗАТО Северск,
МАУ ЗАТО Северск «РЦО»**

1. Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников (актуальная редакция).
2. Нормативные акты, регламентирующие проведение школьного, муниципального, регионального этапов.
3. Состав организационного комитета и жюри муниципального этапа (с контактной информацией).
4. Составы муниципальных предметно-методических комиссий по тем общеобразовательным предметам, по которым МПМК созданы (с контактной информацией).
5. График и площадки проведения муниципального этапа.
6. График и площадки проведения процедур разбора заданий, показа проверенных олимпиадных работ, приема заявлений и рассмотрения апелляции.
7. Проходные баллы на муниципальный, региональный, заключительный этапы олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
8. Приглашение для обучающихся, набравших проходные баллы принять участие в муниципальном, региональном этапах олимпиады (список участников по каждому общеобразовательному предмету).
9. Правила регистрации участников на каждый этап олимпиады.
10. Результаты участников муниципального, регионального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; ссылки на результаты школьного этапа.
11. Образцы заявлений на участие в олимпиаде, согласия на опубликование олимпиадных работ, согласия на обработку персональных данных.
12. Информация с контактными данными школьных координаторов, муниципального координатора, регионального координатора (рабочий телефон, e-mail).
13. Ссылки на страницы олимпиады регионального оператора, образовательных организаций муниципалитета.

**Информация и документы, обязательные для размещения на странице ВсОШ
на сайте образовательной организации:**

1. Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников (актуальная редакция).
2. Нормативные акты, регламентирующие проведение школьного, муниципального и регионального этапов.
3. Состав организационного комитета и жюри школьного этапа (с контактной информацией).

4. График и площадки проведения школьного этапа.
5. Правила регистрации участников на каждый этап олимпиады.
6. Результаты участников школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету.
7. Образцы заявления на участие в олимпиаде, согласия на опубликование олимпиадных работ, согласия на обработку персональных данных.
8. Приглашение для обучающихся данной образовательной организации, набравших проходные баллы принять участие в муниципальном, региональном этапах олимпиады (список участников по каждому общеобразовательному предмету).
9. Информация с контактными данными школьного, муниципального и регионального координатора (рабочий телефон, e-mail).
10. Ссылки на страницы регионального оператора олимпиады, органа местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и/или сайта муниципального оператора олимпиады.

Заявление на участие обучающегося во Всероссийской олимпиаде школьников

В оргкомитет школьного и муниципального
этапа Всероссийской олимпиады школьников

заявление.

Прошу допустить моего сына (подопечного)/ мою дочь (подопечную)

_____,
обучающего(ую)ся _____ класса общеобразовательной организации

_____ к участию в школьном и муниципальном (при условии
включения в число участников) этапах Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022
учебном году по следующим предметам:

Выражаю согласие на публикацию олимпиадной работы моего(ей) несовершеннолетнего(ей)
сына _____ (подопечного)/ _____ дочери _____ (подопечной)

_____, в
том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным
приказом Министерства просвещения России от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении
Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», ознакомлен(а).

____ сентября 2022

Подпись _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя полностью)
являясь родителем/ законным представителем ребенка:

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

Место учебы в настоящее время (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения), класс _____

Дата рождения (число, месяц, год): _____

Гражданство: _____

Домашний адрес (с индексом), контактный

телефон: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку организатором Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее – Оператор) персональных данных моего ребенка/опекаемого:

1. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, паспортных данных, домашнего адреса, телефона, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке данных участников всероссийской олимпиады школьников;

2. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, олимпиадных работ моего ребенка/опекаемого с целью размещения в сети "Интернет".
Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Действия с персональными данными: автоматизированные с использованием средств вычислительной техники. Также я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением Всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Согласие действует 1 год с даты подписания.

Дата: « ____ » сентября 2022

Подпись / _____
расшифровка

**Заявление
об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя**

в _____ Департамент общего образования Томской области _____
(наименование аккредитуемого органа)

от _____
(фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) гражданина или доверенного лица)

Доверенность уполномоченного лица от « ____ » _____ г. № _____
(если заявление подается доверенным лицом)

Дата рождения:

Д	Д
---	---

 .

М	М
---	---

 .

		Г	Г
--	--	---	---

 Пол:

--

 Мужской

--

 Женский

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____
выдан _____ код _____
(наименование органа, учреждения)

Дата выдачи « _____ » _____ г.

Адрес регистрации: город, поселок, село и т.д. _____

ул. _____ дом _____ корпус _____ квартира _____

Адрес фактического проживания: город, поселок, село и т.д. _____

ул. _____ дом _____ корпус _____ квартира _____

Контактный телефон: _____

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя**:

_____ (указать №)

_____ (указать даты)

_____ (указать №)

_____ (указать даты)

_____ (указать №)

_____ (указать даты)

_____ (указать №)

_____ (указать даты)

Населенный пункт, на территории которого будет осуществляться общественное наблюдение
(указать наименование населенного пункта)

Удостоверяю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников,
утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2013 № 678

(подпись заявителя/расшифровка)

Настоящим удостоверяю наличие (отсутствие)* у меня и (или) моих близких родственников* личной
заинтересованности в результате аккредитации меня в качестве общественного наблюдателя: (*
ненужное зачеркнуть) _____

(подпись заявителя/расшифровка)

Подпись/расшифровка заявителя _____

Удостоверение общественного наблюдателя прошу выдать:

лично в аккредитуемом органе

через доверенное лицо в аккредитуемом органе

Дата « ____ » _____ г.

Начальнику Департамента
общего образования Томской области
И.Б. Грабцевич

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
при аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей

Я, _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____

дата выдачи _____

адрес регистрации по месту жительства: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Департаменту общего образования Томской области, расположенному по адресу: 634069, г. Томск, пр. Ленина, 111, на обработку персональных данных (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) в целях обеспечения проведения мониторингов качества подготовки обучающихся, всероссийской олимпиады школьников в Томской области.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Протокол результатов ШЭ ВсОШ
2022-2023 учебный год
для размещения на информационном стенде в общеобразовательной организации
и публикации на официальном сайте общеобразовательной организации)

Предмет					
Максимальный балл					
Полное название общеобразовательной организации					
Параллель (возрастная группа)					
Дата, месяц, год проведения ШЭ ВсОШ					
№ п/п	Фамилия и инициалы участника ШЭ ВсОШ	Класс (фактически обучается) (указывать в каждой строке)	Баллы	Рейтинг (место)	Тип диплома (победитель, призёр, участник)

Рейтинговый протокол результатов школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников
2022-2023 учебный год
(для оргкомитета ШЭ и МЭ ВсОШ)

Предмет						
Максимальный балл						
Полное название общеобразовательной организации						
Параллель (возрастная группа)						
Дата, месяц, год проведения ШЭ ВсОШ						
№ п/п	Фамилия, имя и отчество участника ШЭ ВсОШ (полностью)	Класс (фактически обучается) (указывать в каждой строке)	ОО (указывать сокращённое название в каждой строке)	Баллы	Тип диплома (победитель, призёр, участник)	Фамилия, имя и отчество учителя/наставника (полностью)

Члены предметного жюри ШЭ ВсОШ:

(подпись)	Ф.И.О учителя
(подпись)	Ф.И.О учителя
(подпись)	Ф.И.О учителя

Дата заполнения протокола _____

_____ Ф.И.О. ответственного за проведение ШЭ ВсОШ в ОО

_____ подпись

Заявление участника олимпиады на апелляцию

Председателю апелляционной комиссии
_____ этапа ВсОШ
по _____

ученика (цы) _____ класса

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть количество баллов за выполненное(ые) задание(я)
(указывается олимпиадное(ые) задание(я)), так как я не согласен с выставленными мне
баллами.

Далее участник олимпиады обосновывает свое заявление

дата

_____ подпись

Протокол №

Заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции участника школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____

(Ф.И.О. полностью)

Ученика(цы) _____ класса

(полное название образовательной организации)

Место проведения _____
(субъект федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

члены апелляционной комиссии: (указываются Ф.И.О. - полностью).
члены Жюри: (указываются Ф.И.О. - полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____;

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии

Секретарь апелляционной комиссии

Члены апелляционной комиссии.

Журнал регистрации апелляций

№ п/п	Ф.И.О.	Номер документа, удостоверяющего личность	Класс (параллель)	Предмет (направление)	Решение по результатам рассмотрения апелляции		
					отклонить апелляцию	удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов	удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов