

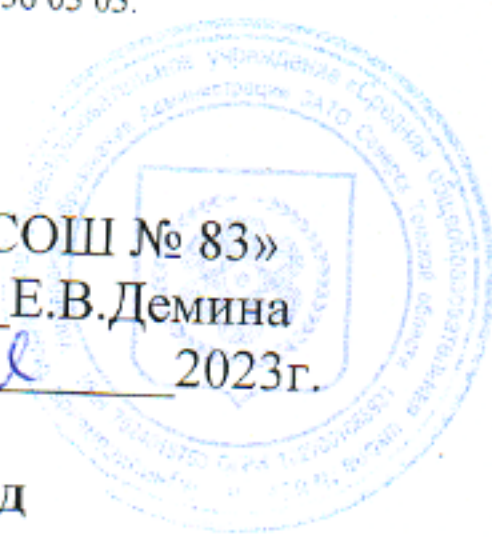
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №83»**

636037, Томская область, г. Северск, ул. Калинина, 72. Тел. (3823) 56 12 75. Факс (3823) 56 03 03.
E-mail: school-83@seversk.gov70.ru, http://83-seversk.tomschool.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 83»

Е.В. Демина
« 01 » сентября 2023г.



План работы Совета профилактики на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Утверждение состава и плана работы Совета профилактики на учебный год.	сентябрь	Зам. директора по ПВ Зам. директора по ВР Зам. директора по АХР
1.1	Утверждение планов ИПР с обучающимися, состоящими на ВШУ, ОДН и КДН		
1.2	Информация о занятости и правонарушениях за летний период.		
1.3	Единые педагогические требования к внешнему виду обучающихся. Организация условий по сохранности личного и школьного имущества.		
2.	О социальном паспорте школы.	октябрь	Зам. директора по ВР Классные руководители Зам. директора по ПВ
2.1	Исполнение требований Закона № 120 ФЗ пп.1-5 п.2 ст.14 (Опоздания и пропуски уроков без уважительных причин, дети СОП, группы риска).		
2.2	Работа с обучающимися, нарушающими Устав школы.		
3.	Анализ работы по учету обучающихся систематически пропускающих учебные занятия и имеющих задолженность по успеваемости (1 четверть).	ноябрь	Зам. директора по ПВ. Классные руководители
3.1	Отчёт классных руководителей о работе по профилактике пропусков уроков без уважительной причины (класс, находящийся на контроле). Работа с обучающимися, нарушающими Устав школы.		
4.	Информация о мероприятиях, проведенных в рамках акции «Школа правовых знаний».	декабрь	Зам. директора по ПВ. Зам. директора по ВР. Классные руководители
4.1	Итоги добровольного тестирования немедицинского потребления наркотических средств и других ПАВ		
4.2	Исполнение требований Закона № 120 ФЗ пп.1-5 п.2 ст.14 (организация дополнительного образования.)		
4.3	Работа с обучающимися, нарушающими Устав школы.		
5.	Анализ работы по учёту обучающихся систематически пропускающих учебные занятия и имеющих задолженность по успеваемости (1 полугодие).	январь	Зам. директора по ПВ. Классные руководители
5.1	Заслушать отчёт классных руководителей и зам. по ПВ о работе с семьями, состоящими на учёте ВШУ, ОДН и КДН.		
5.2	Работа с обучающимися, нарушающими Устав школы.		
6.	Информация о мероприятиях в рамках областной акции «Думаю до, а не после».	февраль	Зам. директора по ПВ. Кл. руководители
6.1	Работа с обучающимися, нарушающими Устав школы.		
7.	Профилактическая работа по профилактике вредных привычек и пропаганде здорового образа жизни.	март	мед. работник школы, Зам. дир. по ПВ. Кл. руководители
7.1	Работа с обучающимися, нарушающими Устав школы.		
8.	Итоги посещаемости занятий успеваемости обучающихся за 3 четверть.	апрель	Зам. директора по ПВ. Классные руководители
8.1	Отчёт классных руководителей о работе по профилактике пропусков уроков без уважительной причины и успеваемости (класс, находящийся на внутришкольный контроле) Работа с обучающимися, нарушающими Устав школы.		
9.	Анализ работы по правовому воспитанию, Реализация планов ИПР с обучающимися за 2023/2024 учебный год.		
9.1	Организация труда и занятости детей в летний период.	май	Зам. директора по ПВ. Классные руководители